



<https://medizin.wa-jobs.de/en/job/rettungsassistent-rettungssanitaeter-notfallsanitaeter-berlin/>

Rettungsassistent, Notfallsanitäter (m/w/d) in Berlin

Rettungssanitäter,

Personalmanagement

Pflege- und Betreuungseinrichtung

Description

Für einen Rettungsdienst in Berlin suchen wir ab sofort Rettungsassistenten (m/w/d), Rettungssanitäter (m/w/d) und Notfallsanitäter (m/w/d) in Vollzeit oder Teilzeit.

Referenz

PA-003

Employment Type

Full-time, Part-time

Responsibilities

- **Sie** sind der erste Helfer vor Ort und führen rettungsdienstliche Einsätze unter Einhaltung aller gesetzlichen, vertraglichen und internen Vorschriften sowie Standards durch
- **Sie** sorgen für die Medizinische und psychisch-soziale Betreuung der hilfsbedürftigen und anvertrauten Personen
- **Sie** sind Partner des Notarztes und assistieren ihm bei der Erstversorgung gemäß dem aktuellen Stand der Notfallmedizin und überwachen die Patienten bis zur Übergabe im Krankenhaus
- **Sie** sorgen für eine reibungslose Abrechnung durch die Aufbereitung der Einsatzunterlagen sowie einen ordnungsgemäßen Umgang mit allen Abrechnungsunterlagen
- **Sie** halten den Rettungswagen mit einsatzfähig, kümmern sich um Wartung und Pflege von Einsatzmitteln und füllen Einsatz- und Verbrauchsmaterialien auf

Beginning of employment

Ab sofort

Duration of employment

unbefristet

Branche

Notfallmedizin

Job Location

Stadtmitte, 10175, Berlin, Berlin, Deutschland

Bruttolohn Berlin

13,50

Date posted

13. April 2026

Valid through

30.11.2021

Qualifications

- **Sie** haben die staatliche Anerkennung als Rettungssanitäter, Rettungsassistent oder Notfallsanitäter (m/w/d)
- **Sie** besitzen den Führerschein der Klasse 3 bzw. C1
- **Sie** bringen Physische und psychische Belastbarkeit mit
- **Sie** sind ein Teamplayer und besitzen ein hohes Maß an Zuverlässigkeit
- **Sie** bringen die Bereitschaft zur Schichtarbeit und Rufbereitschaft mit
- **Sie** haben ein gepflegtes Erscheinungsbild und Umgangsformen
- **Sie** kennen den sicheren Umgang mit der EDV und Microsoft Office Programmen

Job Benefits

- Unbefristetes Arbeitsverhältnis mit unterschiedlichen Arbeitszeitmodellen
- Verbindliche individuelle Dienstplangestaltung
- Eine übertarifliche Bezahlung ab 13,50 €/h bis 15,- €/h
- Mindestens 27 Urlaubstage pro Jahr
- Urlaubs- und Weihnachtsgeld
- Steuerfreie Zuschläge: 25 % Nachtzuschlag, 50 % Sonntagszuschlag, 100 % Feiertagszuschlag
- Auszahlung von freiwillig geleisteten Überstunden oder Freizeitausgleich
- Übernahme von Fahrkosten sowie den Verpflegungsanteil in Kindertagesstätten und Schulen

- Betriebsärztliche Versorgung
- Vermögenswirksame Leistungen

Contacts

Anstellung: Bei Eignung Sofort

Haben Sie ein ernstes Interesse an diesem Stellenangebot, so freue ich mich auf Ihre Bewerbung an bewerbung@wa-jobs.de zu Händen Herrn Uwe Bludau oder nutzen das Formular.

Ihre Anstellung erfolgt direkt bei unserem Partner, der uns die Mitarbeitersuche anvertraut hat. Gerne beantworten wir Ihre Fragen auch vorab telefonisch, Montag bis Freitag von 9-18 Uhr unter:
030-34 33 16 67.

Bitte senden Sie folgende Unterlagen mit:

Ein Anschreiben, Ihren Lebenslauf mit Foto und Qualifikationsnachweise, evtl. letzte Arbeitszeugnisse.

Unsere Stellenausschreibungen richten sich stets an alle berufsfähigen Menschen, unabhängig von Alter, Geschlecht, Herkunft, sexueller Orientierung, Behinderung, Religion und Weltanschauung etc. Die Bewerberauswahl erfolgt ausschließlich qualifikationsorientiert.
Irrtümer in den Angaben und der Schreibweise vorbehalten.